

东营经济技术开发区东凯实验学校文件

东开东实发〔2018〕4号



东凯实验学校精细化管理工作实施方案

一、指导思想

全面贯彻党的十九大精神，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻党的教育方针，全面贯彻落实《国家中长期教育改革与发展规划纲要（2010-2020年）》、《义务教育学校管理标准》和省、市有关学校管理文件精神，着眼学校内涵建设，把精细化管理贯穿于学校各项工作，促进我校管理日趋规范化、精细化、特色化，全面提升学校管理水平、办学水平和教育质量，打造学校品牌，促进学校持续发展。

二、工作目标

学校精细化管理以“育人为本，全面发展；依法办学，科学治理；促进公平，提高质量；安全和谐，充满活力”为基本理念，以“平等对待每位学生、促进学生全面发展、引领教师专业发展、提升教育教学质量、营造和谐安全环境、建设现代学校制度”为基本内容，坚持“以人为本、稳步推进、科学发展”的原则，在管理中要做到事事有制度、件件有落实、人人有责任、样样有起色。通过精细化管理，让学校发展定位准确、目标思路清楚、校容校貌整洁、班子勤政廉洁、师德师风优良、学生文明礼貌、办学质量提升、社会满意度明显增强。

三、组织建设

为切实做好精细化管理的实施工作，成立以支部书记、校长为主要负责人，相关部室负责人为成员的精细化管理领导小组，负责审定精细化管理工作方案及成果性文件，组织、指导、协调各阶段工作推进。领导小组人员如下：

组 长：赵文刚

副组长：宋团辉 张洪雨 陈飞

成 员：李嫒嫒 李 鹃 谭敬敬 王莉莉 张洪波

张 娟 徐京城 陈金凯 刘国强

领导小组下设办公室，宋团辉同志兼任办公室主任，负责具体组织、协调精细化管理的各项工作，包括前期谋划，过程督导，推进落实等。

四、具体内容

（一）学校制度管理

1. 坚持依法治校，完善学校目标管理和绩效管理机制。依法保障学校充分行使办学自主权和承担相应责任，健全充满活力、富有效率、更加开放、有利于科学发展的精细化管理体制和机制。

2. 全面贯彻国家教育方针，坚持依法办学、规范办学。以现代学校管理理念为指导，积极创新和改革学校管理模式，科学实施学校章程、中长期发展规划和学年、学期工作计划，对现有规章制度进行系统清理规范，不断完善细化各项内部管理制度，做到学校管理各项工作有章可循，切实推进学校管理精细化。

3. 以制度建设为突破口，通过精细化管理，让制度升华为学校共同的文化认同。遵循以人为本、开放民主原则，确保制度的科学化。建立与办学理念、办学目标、“三风一训”相一致的，体现办学特色的各项管理制度体系；提升制度执行力，提高师生自我管理、自我监督的水平，确保制度的高效执行。

（二）校园环境管理

1. 校园布局科学合理。教学区、生活区、运动区等相对独立，功能设施配套合理，校园绿化与建筑布局相适应。制定绿化、美化方案，绿化体现花草树木的多样性，精心选择花、草、乔、灌，与学校建筑风格相得益彰，力求做到“春有花、夏有荫、秋有果、冬有绿”，形成疏密相宜、错落有致，深浅有度、色彩纷呈的校园绿色景观。

2. 校园环境规范整洁。校园环境卫生管理全覆盖，做到责任到班、到人、到区域、到时段，师生人人参与管理，形成环境卫生网格化管理，建立卫生包干和检查评比制度。校园、教室内外地面、墙面、门窗要保持清洁，无杂物、无烟蒂、无痰迹；教室天花板、风扇、多媒体设备要无积尘；厕所要有文化氛围，无异味，保持干净；校内排水通畅，道路平整，车辆停放有序；校园张贴、悬挂物布置规范，大方得体。

3. 室内布置清新大方。教室、功能室、办公室、食堂、宿舍、厕所等室内布置要体现教育性、艺术性、科学性，高雅大方，简洁得体，装饰新颖、美观、大方、实用，给人舒心的感觉和美的享受。

（三）文化建设管理

1. 积极营造特色文化氛围。结合学校实际情况，因地制宜，精心布置，积极开展传统文化体验教育特色文化项目建设。紧紧围绕特色文化主题，建设主题突出、富有特色的校园门厅文化、走廊文化、班级文化等，校园内建设有宣传栏、公示栏、文化长廊等宣传阵地。让每一条路、每一栋楼、每一个班级、每一间功能室都有自己的“文化名片”，形成“一楼一特色、一层一景观”的校园文化品牌效应，实现文化育人功能。根据学生的年龄特点与认知结构，分年级段积极开发校本课程，将特色文化项目纳入到学校课程体系中，努力加强学科整合、学科渗透，实现特色文化项目建设由点到面，逐步在学生中普及。

2. 开展丰富多彩的校园文化活动。通过重大节庆日、传统节日等为载体，开展养成教育、感恩教育、法制教育、生命教育、心理健康教育等主题教育活动，构建学校“立德齐礼”德育文化；大力开展阳光体育活动，实施体育、艺术“2+1”项目，通过各类竞技体育运动会等，构建体育运动文化；深入开展科普讲座，组织青少年参加科技创新大赛等，构建科技教育文化；深入推进“高雅艺术进校园”活动、广泛建立学生舞蹈队、合唱团、学生社团及其他兴趣小组，构建艺术教育文化；充分挖掘当地乡土资源，开展家乡地理、风土人情、民俗传统、民间艺术等优秀传统文化教育，构建乡土教育文化；通过“图书进教室”、漂流书屋、经典诵读等多种途径打造“书香校园”，构建校园阅读文化。

（四）教师队伍管理

1. 加强政治理论和教师职业道德教育，严格落实师德考核，实行师德一票否决制。严禁乱收费、乱订教辅资料等违规行为，严禁教职工歧视、侮辱、体罚和变相体罚学生。

2. 完善科学、合理、公正的教师评价机制。完善教师绩效考核办法、聘任制办法，充分调动和激发广大教师的工作热情。

3. 采取多种方式积极开展教师培训，认真做好骨干教师选拔、培养、管理。完善教师培训制度，制定教师培训规划，指导教师制定专业发展计划，规范教师专业发展档案。引进优质培训资源，定期开展专题培训，促进教研与培训有机结合，发挥校本研修基础作用。定期开展集体备课、听课、说课、评课等校本研修，研

究教材、研究学生、研究教法，提高教师专业水平和教学能力。增强信息技术应用能力，鼓励教师利用网络学习平台开展教研活动，建设教师学习共同体，促进信息技术与教育教学的深度融合。

4. 采取多种方式开展业务竞赛，做好优质课、优秀论文、教学反思、教学能手、课改骨干等评选工作；通过评先树优，调动教师工作积极性，做好优秀教师、师德标兵、优秀教育工作者、先进工作者、优秀班主任的评选工作。

5. 做好教师婚育、健身、幸福家庭营造等生活指导，为教师工作和生活营造环境。

（五）教育教学管理

1. 扎实推进自主课堂改革，关注教学过程的每个细节，优化备课、上课、布置和检查作业、课外辅导和考试评价等教学基本环节，实行教学常规精细化管理。推进教师备课精细化、上课精细化、精选精编精批作业，以及以微型课题为主要载体的校本教研等工作，并制定精细的检查考评制度，加强监督检查，将教学常规的执行情况作为评先评优、职称晋升、绩效考核的重要指标，切实提高教学管理实效。

2. 建立校本教研制度。结合教育教学实践中的热点问题和突出矛盾，提出教研课题，专题研究，不断总结和推广成功的教学经验和优秀的教研成果，不断提高教师实施素质教育的能力和水平。加强教研组建设，建立集体备课制度，强化教师教科研过程管理和质量管理。积极探索自主课堂教学方法。

3. 建设独具特色的课程文化。在全面落实并实施国家课程、地方课程计划和标准的基础上，结合学校特色文化创建项目，开展校本课程的研究与开发，在校本课程研发与实施过程中制订课程开发方案，实施学期备课，提升校本课程系统性，提高课程实施质量。构建显性和隐性相结合的课程文化，既要重视文本、电子、网络等显性课程文化建设和利用，更要重视环境、校风等隐性课程影响。

（六）学生管理

1. 依法保障适龄儿童、少年接受义务教育的权利。根据国家法律法规和教育行政部门的相关规定，落实招生入学方案，开展招生入学工作。使用全国中小学生学籍信息管理系统做好学籍管理。

2. 建立健全学校、家庭和社会三结合育人网络。定期召开家长会，开展与学生谈心和家访活动，加强对学生的心理咨询，有效预防校园暴力、伤害事件的发生。

3. 建立健全学生综合素质评价机制。强化学生发展性评价体系建设，定期组织评优活动。加强学生良好行为习惯的养成教育，开展丰富多彩、积极向上、健康有益的活动。落实《中小学生守则》和《中小学生日常行为规范》，上好每一节课、完成好每一次作业、参加好每一次活动，培养学生良好的思想道德情操、良好的行为习惯和学习习惯。

（七）后勤保障管理

1. 认真执行财务管理的相关规定，建立健全财务、后勤保障制度。建立健全校产权属和基建档案，建立固定资产总账及明细分类账，做到帐、表、卡、物相符并规范登记，提高资产的利用率。

2. 建立各功能室管理制度和职责，按规定配备实验仪器设备和图书，及时维护保养，提高使用率。

3. 解决好学生饮水问题，确保学生饮用水符合卫生标准。

4. 规范实施《东凯实验学校物资采购管理办法》，做好开源节流工作，发挥资产使用效率，落实物品发放管理办法。

5. 创建节约型校园，制定《东凯实验学校节约型校园创建实施方案》，创建绿色低碳校园。

6. 建立维修台账，避免重复施工，降低校园运行成本。

7. 推进学习后勤社会化服务工作，制定物业服务项目管理细则，提高社会化服务水平。

(八) 安全管理

1. 配备专兼职保安或门卫，落实值班、登记、巡查等制度，严禁易燃易爆、有毒物品及管制刀具进入校园。严格校内临聘人员的资格审查。做好大型活动的筹划、组织等环节工作，全面落实安全防护措施，按要求上报审批。

2. 建立校园隐患排查整改机制，定期对校舍安全进行排查、鉴定，确保学校水、电、气、消防器材及楼梯、走廊护栏高度等基础设施符合安全标准。安全通道疏散标识，应急照明和体育设

施、教具等符合安全要求。建立安全隐患台帐，定人定责及时整改，确保师生安全。

3. 加大校园物防、技防设施投入。重要部位安装视频监控及周界报警装置，做到与公安 110 联网。值班室设立监控平台和报警电话，加强校园视频安全监控。

4. 健全安全管理机制，细化安全预案，落实教职工“一岗双责”，构建全员、全域、全覆盖抓安全工作机制。加强对学生防火、防溺水、防意外事故以及交通安全等教育，开展应急演练。实现学校安全管理工作制度化、常态化和规范化。

5. 建立健全食堂卫生安全管理制度。严把食品采购、贮存及加工等关口，确保师生用餐清洁、卫生与安全。

五、实施步骤

（一）全面动员阶段（2018 年 3 月）。组织召开学校精细化管理动员大会，拟订、下发《东凯实验学校精细化管理实施方案》，动员广大师生积极投身到活动中来。

（二）深入实施阶段（2018 年 4 月至 12 月）。各部室按照学校《方案》认真组织实施创建活动。主要是按照学校精细化管理重点内容及具体要求，对各自管理工作进行全面梳理，在反思查摆问题的基础上，扎实落实细节，开展工作。

（三）总结深化阶段（2019 年 1 月至 2 月）各部室全面认真总结精细化管理创建活动开展情况，将修改完善的规章制度、岗位职责、工作流程等统计数据上报精细化管理办公室，领导小组

进行最终审核，审核通过后汇编印制《东凯实验学校精细化管理手册》，推动学校精细化管理工作的深入开展。

六、工作要求

(一) 高度重视，协调推进。各部室要高度重视，专人负责，提供充分的条件保障。学校精细化管理领导小组及办公室要全面督导责任部室开展相关工作，加强有关部室之间的衔接和协调。

(二) 统筹安排，按时完成。各责任部室要统筹安排精细化管理推进工作，及时向精细化管理领导小组汇报进展情况，严格按照进度安排和标准要求完成相关任务，保证各项工作顺利完成。

(三) 加强管理，改进作风。各部室在精细化管理工作推进过程中，要切实做到“以人为本”，从“服务师生”角度出发，合理设计制度，规范、简化流程，通过重构工作体系，进一步改进工作作风，务求达到师生满意。

东营经济技术开发区东凯实验学校

2018年2月26日



东营经济技术开发区东凯实验学校办公室 2018年2月26日印发